

Z Á P I S N I C A

z 1. pracovného stretnutia konaného dňa
12. januára 2015 o 9.30 hod. v zasadačke Obecného úradu v Nárade

Prítomní: Jozef Lukács, starosta obce
Mgr. Helena Bodóová, riaditeľka ZŠ
Marta Sebőová, riaditeľka MŠ
Mgr. Petra Cafíková, admin. pracovníčka
Gabriela Csókaová, referentka
Adela Sándorová, účtovníčka

Program:

1. Otvorenie a prezentácia programu stretnutia
2. Informácie o pracovných zmluvách a dohodách
3. Rôzne
4. Diskusia
5. Záver

Pracovné stretnutie otvoril a viedol Jozef Lukács, starosta obce. V úvode privítal všetkých prítomných na domácej pôde a konštatoval, že sú prítomní všetci pozvaní. Za zapisovateľku bola vymenovaná Mgr. Petra Cafíková, administratívna pracovníčka, a za overovateľku Mgr. Helena Bodóová, riaditeľka základnej školy.

Cieľom tohto pracovného stretnutia bolo riešiť jediný problém, ktorý zasiahne všetkých zamestnancov obce, a to nekompletnosť a neúplnosť pracovných zmlúv; niektoré pracovné zmluvy nie sú vôbec vyhotovené.

- Na zamestnancov obce sa vzťahuje Zákonník práce a zákon o výkone práce vo verejnom záujme č. 552/2003 Z.z.. Právne úkony za obec v pracovno-právnych vzťahoch vykonáva starosta obce (§ 13 ods. 5 zák. SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov).
- Nespísaním písomnej pracovnej zmluvy však zamestnávateľ porušuje Zákonník práce, za čo môže byť kontrolným orgánom postihovaný. Niektoré pracovné zmluvy sú síce vyhotovené, ale niektoré chýbajú.
- Väčšina zmlúv bola vyhotovená v roku 2002.
- Podstatné náležitosti pracovnej zmluvy sú:
 - druh práce,
 - miesto výkonu práce,
 - deň nástupu do práce,
 - mzdové podmienky.

Okrem toho má pracovná zmluva obsahovať aj ďalšie pracovné podmienky, a to výplatné termíny, pracovný čas, výmeru dovolenky, prípadne dĺžku výpovednej doby a ďalšie hmotné výhody.

- Každý rok treba aktualizovať platové pomery, mzdové tarify a vyhotoviť mzdové dekréty.
- V pracovných zmluvách nie sú špecifikované charakteristiky práce – náplň práce. Vymedzenie druhu práce má v praxi veľký význam z hľadiska právnej istoty zamestnanca, pokiaľ ide o vykonávanie dohodnutej práce, ako aj z hľadiska možností zamestnávateľa rozširovať alebo zužovať okruh pracovných povinností zamestnanca alebo preradiť ho na inú prácu. Z tohto dôvodu Zákonník práce vyžaduje aj stručnú charakteristiku druhu práce.
- Nie sú zabezpečené základné personálne údaje v písomnej forme (dotazník, hmotná zodpovednosť).
- Žiadne informácie nie sú o absolvovaných školeniach (vstupné, BOZP).
- Nie sú zdokumentované 5 % zvýšenia platov pedagogických a odborných zamestnancov škôl.
- Adela Sándorová, účtovníčka obecného úradu sľúbila, že do konca januára 2015 skompletizuje všetky potrebné materiály. Adela Sándorová, účtovníčka OÚ a Mgr. Petra Cafíková, administratívna pracovníčka budú mať za úlohu vypracovať a kompletizovať osobný spis zamestnancov.


Rôzne informácie:

- Katarína Illésová, pracovníčka vo výdajni školskej jedálne, koncom januára 2015 odíde do dôchodku. Na jej miesto nastupuje Zuzana Sebőová, upratovačka materskej školy (ide o kumulovanú funkciu – upratovačka, knihovníčka, pracovníčka vo výdajni školskej jedálne).
- Starosta obce upozornil zamestnancov, že zamestnanci sú povinní byť na svojom pracovisku počas pracovnej doby.
- Starosta obce chce zaviesť vyplácanie miezd na bankový účet - ten kto nemá, musí si účet založiť.
- Posúva sa termín výplaty miezd, mesačná mzda bude vyplácaná 25. deň príslušného mesiaca.
- Zamestnanci sú povinní oznámiť zistené nedostatky starostovi obce. Nedávno starosta obce skontroloval budovu základnej a materskej školy a zistil, že na chodbe nesvieti žiarovka, v toalete nefunguje prepínač, v telocvični zabudli zatvoriť okno - treba na to dávať pozor. Bolo by dobré časom zabezpečiť aj výmenu žiaroviek za úsporné.
- Mgr. Helena Bodóová, riaditeľka ZŠ upozornila starostu obce, že v zborovni nekúri 1 radiátor, na vykurovanie niekedy musia použiť aj elektrický ohrievač.
- Informácie starostu obce o kultúrnych podujatiach:
 - 7. febr.2015 referendum
 - 14. febr.2015 Retro ples
 - 21. febr.2015 fašiang v kultúrnom dome
 - okolo 25. febr.2015 tréningový tábor v Maďarsku - Celldömölk
- Drobné výdavky materskej a základnej školy:
Materská škola a základná škola doteraz bola dotovaná nasledovne: mesačný preddavok MŠ vo výške **25,- €** a preddavok ZŠ vo výške **53,20 €**, určené na drobné výdavky (čistiace prostriedky, kancelárske potreby, učebné pomôcky, knihy a časopisy, poštovné poplatky). Odteraz obec neposkytne preddavok, bude potrebné priniesť doklad o úhrade vždy k 15. dňu v mesiaci.

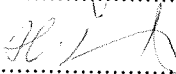
Účastníci stretnutia diskutovali o problémoch súvisiacich s prezentovanou problematikou. Diskusia prebiehala priebežne, počas rokovania jednotlivých bodov programu.

Na záver starosta obce Jozef Lukács poďakoval prítomným za účasť a zasadnutie ukončil.

Zapísala: Mgr. Petra Cafíková


.....

Overila: Mgr. Helena Bodóová


.....

V Nárade, 14. 01. 2015